



Tid	Måndag 10 juni kl. 17
Plats	Hamngatan 5
Kallade	Styrelsen Kimberly Terry (ordförande) (6/6) Tony Cederberg (5/6) Ola Sundberg (6/6) Joanna Isaksson (4/6) Alexander Woivalin (2/6) Fanny Enestam (4/6) Ellinor Wrangtorp (4/6) Pia Widén (4/6)
Personal	Josefine Egenfelt (verksamhetsledare)

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötet öppnades kl. 17.09.

§ 2 VAL AV MÖTESFUNKTIONÄRER

Förslag till mötessekreterare: Ola Sundberg

Förslag till vibes watcher: Fanny Enestam

Beslut: Enligt förslag.

§ 3 MÖTETS BESLUTFÖRHET

Styrelsen är beslutsför då ordföranden eller viceordföranden endera jämte så många styrelsemedlemmar är närvarande att de tillsammans utgör minst hälften av styrelsen.

Beslut: Mötet konstaterades vara beslutsfört.

§ 4 GODKÄNNANDE AV MÖTESAGENDAN

Beslut: Agendan godkändes.

§ 5 PROTOKOLLJUSTERING

Bilaga 1 - Protokoll styrelsemöte 6 2024

Beslut: Protokollet har justerats av ordförande och sekreterare för mötet

§ 6 EKONOMIÄRENDEN



LIKVIDITET

Efter den senaste depositionen av pengar enligt styrelsens beslut kan det konstateras att kostnaderna för juni har underskattats så det är ont om likvida medel på föreningens konto. Genom att fördröja betalningen av några fakturor och försöka få in bidraget från Mariehamns stad samt eventuellt fakturera Medis för utflykten i april borde likviditeten under juni månad räcka till och sedan kommer PAF-medlen för det andra halvåret in efter månadsskiftet.

LÖNEHARMONISERING

Landskapsregeringen har gjort en löneharmonisering som började gälla från och med den 1 juni 2024. Förutom den kollektivavtalsenliga löneökningen på 1,9% från den 1.6 beslöts med väldigt kort varsel om löneharmoniseringarna. När vi endast följer landskapets kollektivavtal men inte är part i det så får vi inte heller information om uppdateringar skickade till oss. Verksamhetsledaren såg information om det i tidningen och även löneräknaren hade uppfattat att det kom förändringar men föreningen måste alltid ta kontakt med landskapet och fråga vad förändringarna innebär. I juni månads löneutbetalningar hann inte några ändringar göras förutom den avtalsenliga löneförhöjningen som var planerad. Behövs justeringar gällande ålderstillägg och grundlöner får det göras i efterhand.

Enligt uppgift från avtalssekreteraren på finansavdelningens avtals- och pensionsbyrå innebär ändringarna att grundlöner, minimigrundlöner, och erfarenhets- och ålderstillägg förändras och Ålandstillägget inkluderas i grundlönen istället för att vara skilt som tidigare. Systemet med nuvarande sex ålderstillägg slopas och istället införs ett erfarenhetstillägg enligt 5 år, 5%, 10 år 10% och 15 år 15%. Totalt är då erfarenhetstillägget 15% efter 15 år. I och med dessa ändringar höjs grundlönerna då en del av ålderstilläggen baka in i grundlönen. Den maximala lönen kommer att motsvara dagens grundlön med fulla ålderstillägg. Maximal lönn uppnås redan efter 15 år istället för 18, och Ålandstillägget upphör som ett separat tillägg och finns istället i grundlönen. Ingen lön kommer att sänkas. Enligt muntlig uppgift kommer tabellerna för löneklasserna att tas bort och inte visas offentligt längre, vilket i så fall gör att det blir svårt för föreningen att följa landskapets löneklasser gällande nya arbetstagare. Verksamhetsledaren har diskuterat med Funktionsrätt Ålands löneräknare eftersom de också följer landskapets avtal. De kommer i nuläget att höja lönerna enligt den avtalsenliga höjningen av lönerna och baka in Ålandstillägget i grundlönerna. De kommer att föreslå för sin styrelse att samtliga på förbundet övergår till D-löneklasserna som motsvarar de A-löneklasser de har idag. (De hade dock inte fått uppgift om att löneklasser och tabeller inte kommer att offentliggöras). Sedan tänker de avakta till hösten och se hur detaljerna i avtalet ser ut då det har uppdaterats. De gör ingen ändring i ålderstilläggen före de sett det nya avtalet utan avaktar, utan gör i så fall justeringar i efterhand.

Förslag: Till nästa löneutbetalning i juli inkluderas Ålandstillägget i grundlönen istället för att vara ett skilt tillägg. Föreningen avaktar med beslut om att eventuellt ändra löneklasser och justera ålderstillägg tills detaljerna i avtalet är klara, och gör i så fall justeringar i efterhand.



Beslut: Mötet antecknade informationen sig till kännedom och godkände förslag enligt beredning.

§ 7 GENOMGÅNG AV INTERN ARBETSPLAN

Bilaga 2 - Intern arbetsplan juni-augusti

Genomgång av arbetsplanen

Beslut: Styrelsen antecknade informationen sig till kännedom.

§ 8 FÖRENINGENS ARVODEN

Bilaga 3 - Förslag hur föreningen jobbar med arvoden

Arvodesgruppen har jobbat fram ett förslag hur föreningen ska arbeta med arvoden. På grund av landskapsregeringens harmonisering av löner kan det vara så att förslaget att utgå från löneklasserna måste ändras. Förslaget bifogas till dagordningen för att strukturen kring arvoden kan diskuteras på mötet, men verksamhetsledaren föreslår att förslaget endast diskuteras på mötet och att beslut om fastställande bordläggs tills mera information om löneharmoniseringen finns.

Beslut: Beslut om föreningens arvoden bordläggs tills mera information om löneharmonisering finns.

§ 9 FÖRENINGENS STRUKTURER OCH VERKSAMHETSPLANERING

Bilaga 4 - Föreningens strukturer förslag

Arbetsgruppen för strukturer har dels diskuterat formalisering av Advisory Board och dels föreningens strukturer och har nu kommit så långt att gruppen vill diskutera strukturerna med styrelsen och föreslår att arbetet går vidare enligt bifogat förslag kring hur föreningens arbete struktureras. Utifrån detta kan också arbetet med verksamhetsplanering och budget påbörjas inför hösten.

Beslut: Förslagen bearbetas under en workshop i höst där styrelsen och personalen deltar.

§ 10 FÖRSLAG FRÅN ADVISORY BOARD INFÖR KOMMANDE VERKSAMHETSPLANERING

Bilaga 5 - Förslag utgående från de fem farlederna

Advisory Board har under våren gått igenom föreningens fem farleder och vad de anser att behöver arbetas med kring varje farled. Gruppens förslag bifogas protokollet så styrelsen kan beakta förslagen vid verksamhetsplaneringen för år 2025.

Beslut: Förslagen från Advisory Board tas till kännedom och tas med i verksamhetsplaneringen.



§ 11

UTLÅTANDE OM DEMOKRATISTRATEGI

Bilaga 6 - Utlåtande demokratistrategi utkast

Bifogat förslag på utlåtande från föreningen om landskapsregeringens demokratistrategi. Om styrelsen godkänner förslaget skickas det in till landskapsregeringen dagen efter styrelsemötet.

Beslut: Utlåtandet godkänns.

§ 12

UTLÅTANDE OCH FÖRFRÅGAN OM STRATEGI FÖR HÅLLBART BYGGANDE

Bilaga 7 - Remissvar hållbart byggande internrunda utkast

Föreningen har med kort varsel tillfrågats att vara med på den interna remissrundan för strategin för hållbart byggande. Några medlemmar har tittat på strategin och bifogat finns förslag på utlåtande i den interna remissrundan. Föreningen önskar också vara remissinstans i den externa remissrundan ifall det blir ändringar plus att det då kanske finns tid för flera medlemmar att komma med synpunkter. Det efterfrågades också om Ålands Natur & Miljö vill bidra med något i listan över åtgärderna som huvudaktör, t.ex. i projektform eller genom att sprida information och öka kunskap om hållbart byggande.

Beslut: Utlåtandet godkänns. Frågan om att bidra med någon åtgärd beaktas i kommande verksamhetsplanering. Styrelsen efterlyser mera information om eventuella projektönskemål.

§ 13

ERASMUS+ UTBYTE I NOVEMBER

Bilaga 8 - ERASMUS-ärende

ABF har projektmedel från Erasmus+ för vuxenutbildning som deras medlemmar har möjlighet att använda. Nu finns en kurs i november i Aten som två personer från föreningen skulle kunna åka på. Styrelsen behöver i så fall godkänna att resan och kursen görs och även komma med önskemål om vad deltagarna ska försöka ta med sig för typ av kunskap från kursen. Mer information i bifogad bilaga.

Beslut: Styrelsen avslog förslaget och uppmuntrar kansliet att söka likvärdig utbildning på närmare håll.

§ 14

INITIATIV OM FREDSPPELL

Bilaga 9 - Upprop ÅNoM

Jonna Kevin har återkommit med en bearbetad version av den fredsappell som diskuterades på föregående styrelsemöte. Styrelsen behöver fatta beslut om den uppdaterade texten ska publiceras som en insändare i föreningens namn.

Beslut: Föreningen kontaktar Simon Holmström och efterhör om han är behjälplig med att omarbete texten.



§ 15

GODKÄNNANDE AV NYA MEDLEMMAR

Enligt föreningslagen ska styrelsen godkänna nya medlemmar. En lista över nya medlemmar går igenom två gånger i året och styrelsen godkänner de nya medlemmarna.

Beslut: De nya medlemmarna välkomnas till föreningen.

§ 16

REGENERATION-REQUISITION DOCUMENT

Verksamhetsledaren har utrett dokumentet som diskuterades på föregående styrelsemöte som ReGeneration 2030 ville att föreningen skulle underteckna. Efter kontakt med Nordic Culture Point kom det fram att ReGeneration missförstått vilka som ska skriva på dokumentet och att Ålands Natur och Miljö inte behöver underteckna det. Därmed kan ärendet avslutas.

Beslut: Styrelsen konstaterar att föreningen inte behöver skriva på ett avtal med Nordic Culture Point.

§ 17

MEDDELANDEN / TILL KÄNNEDOM

ARBETSGRUPP FÖR VINDKRAFT

Arbetsgruppen för vindkraft hade sitt första möte den 27 maj. Gruppen diskuterade allmänt om de pågående vindkraftprojekten på Åland och även vad gruppens syfte ska vara. Kurt Wendelin fick i uppdrag att sammankalla till nästa möte med gruppen.

MARIERO

Projektet Vision Mariero löper på enligt plan. Talka hölls den 6 juni. Mer pedagogiska skyltar ska beställas och även sponsorskyltar för de som sponsorerar Mariero. Diskussioner ska inledas gällande förnyande av avtalet med Mariehamns stad och tanken är att avtalet ska uppdateras under hösten. Staden har lovat att bekosta material till ett redskapsskjul som kan byggas under hösten.

ARBETSPRÖVNING

En person ska göra sin arbetsprövning hos Ålands Natur & Miljö i höst. Tiden för arbetsprövningen blir 19 augusti-19 februari. Arbetsuppgiften blir att göra en projektplan för ett eventuell kommande Häng med oss ut-projekt.

KLIPPNING AV VÄGRENAR

Föreningens initiativ till att få privatpersoner att skicka förslag till sin kommun eller landskapet att klippa vägrenar med hänsyn till biologisk mångfald har fått positiv uppmärksamhet genom bland annat en radiointervju.

MEDIS-UTFLYKTER

De sista Medis-utflykterna för våren blir 3 och 13 juni och temat är blommor och bin.

FÖRENINGEN BÄRKRAFTS ÅRSMÖTE

Föreningen Bärkrafts årsmöte hålls den 17 juni. Jessica Sundberg deltar som föreningens representant på mötet.



SAMRÅD OM ÖVERSVÄMNINGSDIREKTIV

Landskapsregeringen har ett samrådsförfarande om uppdatering av översvämningsdirektivet där man kan komma med synpunkter fram till den 19 augusti. Eftersom detta är före nästa styrelsemöte kommer beslut per Capsulam att behöva göras i augusti.

§ 18 ÖVRIGA ÄRENDEN

§ 19 TIDPUNKT FÖR NÄSTA MÖTE

Måndag 26 augusti kl. 18

§ 20 MÖTETS AVSLUTANDE

Kimberly Terry, ordförande

Ola Sundberg, sekreterare